



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา  
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

เพื่อให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาไว้ด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา (ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘วันจันทร์ที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาจึงกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๑. การสนับสนุนค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายโดยใช้เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่อไปนี้

๑.๑ การจ่ายค่าตอบแทน มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้ที่มีมหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ต่อไปนี้

๑.๑.๑ คณะกรรมการประเมินผลการสอน จ่ายค่าตอบแทนการประเมินการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการระดับต่าง ๆ ต่อรายกรรมการ รายละ ๕๐๐ บาท กรณีเป็นกรรมการที่แต่งตั้งจากบุคคลภายนอก จ่ายค่าตอบแทนต่อกรรมการรายละ ๘๐๐ บาท

๑.๑.๒ คณะกรรมการประเมินเอกสารการสอน จ่ายค่าตอบแทนการประเมินการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการระดับต่าง ๆ ต่อรายกรรมการ ดังนี้

- |                       |           |
|-----------------------|-----------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | ๗๐๐ บาท   |
| ๒) รองศาสตราจารย์     | ๑,๐๐๐ บาท |
| ๓) ศาสตราจารย์        | ๑,๒๐๐ บาท |

๑.๑.๓ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ จ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการระดับต่าง ๆ ต่อรายกรรมการ ดังนี้

- |                       |            |
|-----------------------|------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | ๕,๐๐๐ บาท  |
| ๒) รองศาสตราจารย์     | ๘,๐๐๐ บาท  |
| ๓) ศาสตราจารย์        | ๑๒,๐๐๐ บาท |

กรณีเบิกจ่ายจากงบประมาณอื่น แต่ไม่เพียงพอให้เบิกจ่ายจากกองทุนพัฒนาบุคลากรในส่วนที่ขาด แต่รวมกันแล้วไม่เกินอัตราที่กำหนดตามประกาศนี้

๑.๒ การจ่ายเบี้ยประชุม มหาวิทยาลัยจะจ่ายเบี้ยประชุมในการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ดังนี้

๑.๒.๑ การประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ

- |                     |           |
|---------------------|-----------|
| ๑) ประธานคณะกรรมการ | ๕,๐๐๐ บาท |
| ๒) กรรมการ          | ๓,๐๐๐ บาท |
| ๓) เลขานุการ        | ๓๐๐ บาท   |
| ๔) ผู้ช่วยเลขานุการ | ๒๐๐ บาท   |

๑.๒.๒ การประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ

๑) ประธานคณะกรรมการ	๒,๐๐๐ บาท
๒) กรรมการ	๑,๕๐๐ บาท
๓) เลขานุการ	๓๐๐ บาท
๔) ผู้ช่วยเลขานุการ	๒๐๐ บาท
๑.๒.๓ การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	
๑) ประธานคณะกรรมการ	๘๐๐ บาท
๒) กรรมการจากบุคลากรภายนอก	๖๐๐ บาท
๓) กรรมการจากบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย	๓๐๐ บาท
๔) เลขานุการ	๓๐๐ บาท
๕) ผู้ช่วยเลขานุการ	๒๐๐ บาท

๑.๓ ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการตามข้อ ๑.๒ กรณีเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เบิกจ่ายตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย ส่วนกรรมการที่เป็นบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

๑.๔ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เบิกจ่ายในอัตราร้อยละไม่เกิน ๒๕ บาทต่อคน

#### ๒. วิธีการเบิกจ่ายเงิน

๒.๑ ให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการยึดเงินทดรองจ่ายตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และส่งหลักฐานการจ่ายเพื่อขอใช้เงินยืม

๒.๒ ให้ผู้จัดการกองทุนเบิกจ่าย ควบคุมการขอใช้เงินยืม และรายงานผลการสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากรทราบ

จึงประกาศให้ทราบและให้ถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรสร ศรีไตรรัตน์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา